ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ЛИДЕРСТВА И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор "Академии ФНС ЛАБ"

_____И.А. Ефремов

«12» декабря 2025 г.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
программы повышения квалификации
«Коммуникативная компетентность гражданского служащего»
(мастерский уровень)

Цель: *совершенствование и обновление профессиональных компетенций сотрудников налоговых органов в области коммуникаций*

Категория, группа должностей *главная, ведущая и старшая группы должностей; категории руководители, помощники (советники), специалисты*

Трудоемкость обучения: *64 часа*

Форма обучения: *очная*

№ п/п	Наименование дисциплин, тем	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			лекции	практические занятия	промежуточная/ итоговая аттестация	
1	**Тренинг-знакомство**	**2**	**0**	**2**		
1.1	Тренинг-знакомство	2	**0**	2		
2	**Полилог культур России: от исторической памяти к национальному достоянию**	**2**	**2**	**0**		
2.1	Полилог культур России: от исторической памяти к национальному достоянию	2	2	0		
3	**Культура речи гражданского служащего и публичные выступления**	**16**	**6**	**10**		
3.1	Риторика и основы ораторского мастерства	4	2	2		
3.2	Навыки эффективной аргументации	6	2	4		
3.3	Публичные выступления в деятельности государственных служащих	6	2	4		
4	**Психологические основы профессиональной коммуникации**	**22**	**10**	**12**		
4.1	Психологические и психосоматические основы личностной коммуникативной стратегии	6	4	2		
4.2	Приемы влияния в переговорном процессе, манипуляции в переговорах	8	2	6		
4.3	Работа с возражениями: понятие, классификация, способы	4	2	2		
4.4	Технология подготовки ответов на негативные обращения граждан. Рассмотрение примеров ответов на негативные обращения	4	2	2		
5	**Внешние коммуникации в профессиональной деятельности гражданского служащего и межкультурные коммуникации**	**6**	**2**	**4**		
5.1	Коммуникативные аспекты взаимодействия служащих с внешней средой (гражданами, организациями, СМИ)	4	2	2		
5.2	Межкультурная коммуникация на государственной службе	2	0	2		

6	**Подготовка проектной работы**	**12**	**0**	**12**		
6.1	Программные средства по разработке презентационных проектов профессиональной деятельности	4	0	4		
6.2	Подготовка проектной работы	8	0	8		
Всего аудиторных часов		**60**	**20**	**40**		
Итоговая аттестация		**4**				
	зачет	4			4	защита проекта
	Итого:	**64**	**20**	**40**	**4**	

Проректор по научному и инновационному развитию _____ Е.А. Хицков