ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ЛИДЕРСТВА И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор "Академии ФНС ЛАБ"

_____И.А. Ефремов
«12» декабря 2025 г.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы
"Кадровая работа в налоговых органах" (базовый уровень)
по повышению квалификации федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы с отрывом от федеральной государственной гражданской службы

Базовое образование: *высшее образование – для старшей группы должностей, не ниже среднего профессионального образования – для младшей группы должностей*
Продолжительность программы: *72 часа*
Форма контроля: *экзамен в форме тестирования*
По окончании выдается: *удостоверение о повышении квалификации*

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Количество часов				Форма промежуточной аттестации
		Всего	по видам занятий			
			лекции	практические занятия		
				аудиторные	самостоятельная работа	
1	**Правовое обеспечение деятельности кадровых подразделений налоговых органов**	**28**	**2**	**26**	**0**	**зачет**
1.1	Актуальные вопросы кадровой работы. *Тренинг-знакомство*	2		2		
1.2	Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской службы	4		4		
1.3	Обеспечение кадрового делопроизводства и документооборота. Ведение организационной и распорядительной документации по персоналу	2		2		
1.4	Организация и проведение аттестации государственных служащих	2		2		
1.5	Персональные данные государственного гражданского служащего	2	2			
1.6	Правовые и налоговые аспекты командирования граждан, в т.ч. государственных гражданских	4		4		
1.7	Особенности применения трудового законодательства при регулировании деятельности государственных гражданских служащих	2		2		
1.8	Требования к поведению государственных гражданских служащих	4		4		
1.9	Формирование антикоррупционной устойчивости личности государственных гражданских служащих	2		2		
1.10	Предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов на государственной гражданской службе	4		4		
2	**Формирование кадрового состава и способы замещения должностей государственной гражданской службы**	**10**	**2**	**8**	**0**	**зачет**

2.1	Методика проведения интервью и собеседования при приеме на работу. Психологические аспекты.	4		4		
2.2	Организация и проведение конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы	2	2			
2.3	Интегрированное занятие. Тренинг "Собеседование при поступлении на государственную гражданскую службу"	4		4		
3	**Современные управленческие технологии**	**14**	**4**	**10**	**0**	**зачет**
3.1	Управление персоналом: цели, способы, теории, модели управления персоналом	4	4			
3.2	Функциональный подход в управлении персоналом и основные направления его реализации	2		2		
3.3	Мотивационный менеджмент, лояльность и вовлеченность сотрудников	2		2		
3.4	Имидж представителя налоговой службы: формирование и развитие. Имиджевые и репутационные стратегии органов ФНС России	2		2		
3.5	Эффективный тайм-менеджмент. Как быть продуктивным и успевать главное	4		4		
4	**Современные информационные технологии в деятельности кадровых подразделений**	**6**	**0**	**6**	**0**	**зачет**
4.1	Использование возможностей электронных таблиц в аналитической работе налоговых органов	4		4		
4.2	Современные формы и методы анализа данных	2		2		
5	**Психология профессиональной деятельности**	**12**	**2**	**10**	**0**	**зачет**
5.1	Традиционные российские духовно-нравственные ценности. Ценности человекоцентричности как основа внешних и внутренних коммуникаций	2	2			
5.2	Тренинг развития компетенций внутренней клиентоцентричности	4		4		
5.3	Тренинг разрешения конфликтных ситуаций	4		4		
5.4	Профилактика профессионального стресса и выгорания сотрудников	2		2		
	Итоговая аттестация	**2**			**2**	**экзамен в форме тестирования**
	Итого:	**72**	**10**	**60**	**2**	

Проректор по научному и инновационному развитию _____ Е.А. Хицков